



Algemene Voorwaarden Individuele Begeleiding

Individuele sportpsychologische begeleiding en leertrajecten bij HippoCampus · Versie oktober 2026

Begeleiding geven en begeleiding krijgen is voor beide partijen niet vrijblijvend en schept naast de persoonlijke en betrokken relatie ook een zakelijke relatie met elkaar.

Om misverstanden te voorkomen hebben wij de algemene voorwaarden op papier gezet, zodat beide partijen weten waar ze aan toe zijn en alles soepel kan verlopen.

Voor individuele begeleiding online via Zoom gelden de Algemene Voorwaarden HippoCampus E-Cademy (artikel 7).

1. Kwalificaties van Dr. Ulrike Thiel

- Dr. phil., gepromoveerd psycholoog (zwaartepunt leer- en therapieonderzoek)
- Klinisch psycholoog en gezondheidspycholoog (BIG), lichaamspsychotherapeut
- Gediplomeerd sportleraar (BAFL, Oostenrijkse sportuniversiteit)
- Trainer B paardrijden en Trainer B voltige (FENA-BAFL)
- Xenophon-trainer voor Klassieke Rijkunst
- Instructeur paardrijden voor mensen met een beperking (DOEKTHR-FENA)
- Commandant FPG · ORUN 2e fase dressuur
- Jurylid KNHS dressuur basissport
- Opleidingsleider Equithérapie SHP-E
- Meer dan 45 jaar ervaring in de paardvriendelijke opleiding van mens en paard

2. Wat biedt HippoCampus: een doelgericht leerproces

De lessen op HippoCampus zijn niet te vergelijken met lessen binnen een manegestructuur. Op HippoCampus „koopt” een leerling geen losse lessen en geen „vast aantal minuten of kilometers op het paard”, maar een individueel leerproces. Een individueel leertraject beoogt een doelgericht, interactief leerproces waarin meerdere psychomotorische en leerpsychologische aspecten aan bod komen.

Daarom wordt een contract voor een vast aantal lessen gesloten, waarna een evaluatie plaatsvindt. Wij werken met leren op het paard en andere psychomotorische leertechnieken, die individueel worden afgestemd op de leerling (en zijn paard), zijn vaardigheden, mogelijkheden en aandachtspunten. Ulrike Thiel zet zich er volledig voor in om haar leerlingen te helpen tot een betere harmonie met hun paard te komen. Voor een voor beiden bevredigend leerproces en resultaat is het wel belangrijk zich van tevoren te realiseren wat een dergelijk traject inhoudt. Goed leren paardrijden is niet gemakkelijk en gaat samen met leren omgaan met frustraties en leren inschatten van mogelijkheden en grenzen.

Tijdens de les worden aandachtspunten zichtbaar gemaakt en worden psychomotorische vaardigheden en bewegingspatronen bewust gemaakt, zodat de leerling ze vervolgens verder kan ontwikkelen en oefenen. In de volgende les wordt bekeken wat inmiddels bereikt is en wordt aangesloten bij waar de leerling staat. Het bespreken van de ervaringen tussen de lessen is daarom een vast onderdeel van de les en vindt aan het begin plaats, tijdens het klaarmaken van het lespaard. Ook de mentale voorbereiding op het rijgedeelte hoort bij de les en zorgt ervoor dat het gewenste effect optimaal bereikt wordt. Soms is het zinvol om samen naar afbeeldingen of video-opnames te kijken om het begrip te bevorderen.

3. Onderbreken van het leerproces

Onderbrekingen en pauzes zijn niet bevorderlijk voor het leerproces. Ze leiden over het algemeen tot meer lessen voor hetzelfde leereffect en kunnen soms zelfs contraproductief werken. Ook kunnen extra problemen ontstaan als het proces wordt onderbroken in een fase waarin de nieuwe vaardigheden nog in een pril stadium zijn en nog niet voldoende zijn verankerd. Dit kan tot onnodige frustraties leiden. Soms zijn onderbrekingen niet te vermijden; dan is het belangrijk dat ze in goed overleg in het leerproces worden ingepast, zodat het leereffect behouden blijft.

4. Inzet van de leerling

Een leertraject vraagt ook tussen de lessen veel inzet van de leerling: het leerproces dat in de les in gang is gezet, moet mentaal en praktisch worden verankerd door psychomotorische en lichaamsoefeningen met en zonder paard, zodat in de volgende les verder kan worden gewerkt. Vooral in de beginfase kan het veel moeite kosten om zeer kleine, vaak nieuwe bewegingspatronen bewust uit te voeren en de hulpen goed te doseren. Ook het herzien van het oude lichaamsschema en het werken aan de symmetrie kan in het begin veel moeite kosten. Dit is normaal en deze fases gaan voorbij, maar ze moeten bewust worden doorlopen. Houd daarnaast rekening met reistijd en natuurlijk ook met de leskosten.

Daarom adviseert Ulrike Thiel geïnteresseerden om vooraf goed na te denken of zij deze investeringen gedurende de hele afgesproken periode kunnen en willen volhouden, voordat zij het contract aangaan. Een individueel interactief leertraject is een zeer boeiende ervaring, maar er moet in het leven van de leerling wel ruimte voor worden gemaakt.

5. Intake en inschrijving

Voorafgaand aan het leertraject vindt een intake plaats. Daarin worden de wensen van de ruiter op een rij gezet. Ulrike Thiel analyseert de vaardigheden en psychomotorische aandachtspunten van de ruiter en geeft op basis daarvan een beeld van het leerproces dat nodig is om het gewenste doel te bereiken. Besluiten beide partijen om met een individueel leertraject verder te gaan, dan worden de afspraken afgestemd op de mogelijkheden en wensen van de leerling en wordt een contract gesloten.

6. Duur en afronding van het leertraject

Het leerproces moet binnen een afgesproken termijn worden afgerond. Ulrike Thiel stelt op basis van de intake, vanuit haar deskundigheid en ervaring, samen met de leerling een zo efficiënt mogelijk leertraject op dat is afgestemd op diens behoeften, mogelijkheden en wensen.

- Een traject omvat, tenzij anders afgesproken, **minimaal 10 lessen binnen 3 maanden**.
- Elke les (vaak ook een lespaard) wordt vooruit gepland, bij voorkeur op een vaste dag: eens per week, om de week of om de drie weken. Een vaste dag maakt het leerproces tussen lessen en oefenen beter voorspelbaar.
- **Uiterlijk twee lessen vóór de laatste geplande les** van een traject (bij een traject van 10 lessen dus uiterlijk in de 8e les) geeft de leerling aan of hij het traject wil afronden of met een nieuw traject verder wil gaan. Zo kan Ulrike Thiel de laatste lessen gericht inzetten: om het leerproces af te ronden en te verdiepen, of om het proces naadloos voort te zetten.

7. Lesinhoud

- Intake en lessen duren **in totaal maximaal 60 minuten**, inclusief voorbespreking tijdens het klaarmaken van het lespaard en nabespreking.
- Op HippoCampus wordt in principe bij alle weersomstandigheden gewerkt; de bodem van de buitenbak is altijd berijdbaar. Binnen een traject is ook een theorieles gepland (theorie, lichaamsoefeningen en videotraining), die in onderling overleg op een dag met minder geschikt rijweer kan plaatsvinden.
- Bij het leerproces horen ook de „opdrachten” voor het oefenen tussen de lessen.
- Soms is het verstandiger om de praktijk op het paard te beëindigen op het moment dat het optimum bereikt is en dit in het bewegingsgeheugen „op te slaan”, in plaats van door te gaan en vermoeid te raken (vooral op het gebied van concentratie en psychomotoriek).

8. Helpdesk

Loopt een leerling tussen de lessen tegen een probleem aan waarbij hij direct hulp nodig heeft, dan kan dit telefonisch worden besproken en in de volgende les worden opgepakt.

9. Planning en reservering

Het aangaan van een individueel traject is voor beide partijen, de ruiter en HippoCampus, niet vrijblijvend. HippoCampus neemt het traject op in de planning van lespaarden en de tijd van de instituutsleiding, zodat deze op het juiste moment goed voorbereid beschikbaar zijn. HippoCampus kan daarom slechts een beperkt aantal individuele trajecten tegelijk aannemen en neemt in de geplande tijden geen andere opdrachten of cursussen aan. HippoCampus moet er dan ook op kunnen rekenen dat deze planning wordt gerealiseerd.

10. Afzeggen of verplaatsen van lessen

- Gereserveerde afspraken voor de intake en de lessen zijn bindend. Ze kunnen **uiterlijk 1 week van tevoren** door de leerling worden afgezegd of in onderling overleg worden verplaatst.
- Wordt een geplande les (om welke reden dan ook) minder dan een week van tevoren afgezegd of niet gebruikt, dan is de les verschuldigd.
- Lesafspraken, wijzigingen of afzeggingen kunnen alleen in onderling overleg worden gemaakt en niet eenzijdig via voicemail of e-mail worden doorgegeven. Een bevestiging door HippoCampus is hiervoor noodzakelijk.

11. Annulering en afbreken van het traject

- Na het sluiten van het contract en het vooruit plannen van het traject (tenzij anders afgesproken 10 lessen) is annulering niet meer mogelijk, omdat HippoCampus vanaf dat moment in de verdere planning met het traject rekening houdt en andere activiteiten hierop aanpast.
- Breekt een leerling het traject eenzijdig af voordat het afgesproken aantal lessen is gevolgd, dan blijft hij het resterende aantal lessen verschuldigd. Voor het afronden van een traject in onderling overleg kunnen aparte afspraken worden gemaakt.
- Bij langdurige ernstige ziekte kunnen in onderling overleg andere regelingen worden getroffen.
- Moet HippoCampus een les afzeggen (wat zeer zelden voorkomt), dan wordt binnen 14 dagen een vervangende afspraak aangeboden, zodat het leerproces niet wordt onderbroken.
- Kunnen bij overmacht of langdurige ziekte geen verdere afspraken binnen het traject worden aangeboden en wordt geen alternatief overeengekomen, dan ontvangt de leerling de vooruitbetaling voor niet gevolgde lessen terug.

12. Betaling

Voor individuele begeleiding zijn er twee betaalmogelijkheden:

- **10-lessenkaart (voordeeltarief):** het volledige bedrag wordt bij de start van het traject vooraf overgemaakt. Door de vooruitbetaling is de prijs per les lager.
- **Betaling per les:** elke les wordt afzonderlijk betaald, contant tegen kwitantie. De prijs per les is hoger dan bij de 10-lessenkaart. Dit geldt ook voor losse opfrislessen.

De actuele tarieven staan op de tarievenpagina van onze website www.hippocampus-nl.com.

Bankrekening: ABN AMRO, IBAN NL61 ABNA 0835 9707 79, BIC ABNANL2A.

13. Wanbetaling

Dit is een lastig punt en wij doen het niet graag, maar vervelende ervaringen in het verleden hebben het noodzakelijk gemaakt deze mogelijkheid achter de hand te hebben: HippoCampus behoudt zich het recht voor om bij niet-betaling binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur een incassobureau in te schakelen. Buitengerechterlijke incassokosten komen dan voor rekening van de nalatige partij.

14. Veiligheid

- HippoCampus beschikt over het officiële Veiligheidscertificaat voor de Paardensport. De leerling werkt met een gediplomeerde instructeur (zie kwalificaties) en opgeleide paarden onder zo veilig

mogelijke omstandigheden. Bij het paardrijden blijft echter altijd een restrisico; dit restrisico draagt de leerling zelf.

- Tijdens reguliere rijlessen adviseert HippoCampus met nadruk het dragen van een veiligheidshelm, handschoenen en rijlaarzen.
- Tijdens langeerlessen met een voltige-achtig karakter hoeft de leerling geen helm te dragen, omdat een helm bij sommige oefeningen juist gevaarlijk kan zijn. Bij langeerlessen zonder zadel worden een rijbroek en gym schoenen of jodhpurschoenen aanbevolen in plaats van rijlaarzen.

15. Opfrislessen

Na afsluiting van een of meer individuele leertrajecten kunnen in onderling overleg losse opfrislessen worden gepland. Voor deze lessen gelden dezelfde voorwaarden voor planning, reservering en afzeggen: lessen die minder dan 1 week van tevoren door de leerling worden afgezegd, zijn verschuldigd.

16. Acceptatie van de voorwaarden

HippoCampus verzoekt leerlingen om vóór het aangaan van een individueel traject kennis te nemen van deze algemene voorwaarden. Met het aangaan van een traject accepteert de leerling deze voorwaarden. Uitzonderingen zijn alleen geldig als ze schriftelijk zijn bevestigd.

17. Aansprakelijkheid en verzekering

- HippoCampus is jegens de klant alleen aansprakelijk voor schade als aantoonbaar is dat deze is ontstaan door handelingen door of namens HippoCampus die in ernstige strijd zijn met de zorgvuldigheid die bij de uitoefening van het bedrijf van HippoCampus mag worden verwacht.
- HippoCampus is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat de klant veiligheidsvoorschriften niet in acht heeft genomen of geen gehoor heeft gegeven aan aanwijzingen van of namens HippoCampus.
- HippoCampus is niet aansprakelijk voor indirecte kosten en indirecte schade die op enigerlei wijze verband houden met of veroorzaakt zijn door een fout of tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
- HippoCampus is niet aansprakelijk voor diefstal, ongevallen of schade op haar terrein, en evenmin voor schade als gevolg van het gebruik van door HippoCampus aangeboden materialen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van HippoCampus.
- De aansprakelijkheid van HippoCampus voor alle directe kosten en schade is te allen tijde beperkt tot het bedrag waarvoor HippoCampus zich voor dergelijke gebeurtenissen kan verzekeren en waarvoor daadwerkelijk dekking wordt verleend.
- De klant is jegens HippoCampus aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door het doen of nalaten van hemzelf, zijn gezinsleden en zijn dieren.
- De klant verzekert zelf al zijn roerende zaken die op het bedrijf van HippoCampus aanwezig zijn, waaronder zijn paard, tegen brand, diefstal en andere schade. Voor zijn paard heeft hij een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten en houdt hij deze in stand; deze dekt het risico van het bezit van het paard, ook wanneer het paard bij derden is gestald.

18. Klachten

Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij HippoCampus binnen 2 weken nadat de klant de gebreken heeft geconstateerd of had kunnen constateren. Het niet tijdig indienen van een klacht kan tot gevolg hebben dat de klant zijn rechten ter zake verliest.

19. Toepasselijk recht

Op deze voorwaarden en alle overeenkomsten met HippoCampus is Nederlands recht van toepassing.

Contract voor een HippoCampus-leertraject

Individuele begeleiding · Versie oktober 2026

Opdrachtnemer: Instituut HippoCampus, De Bult 2, 6027 RG Soerendonk, vertegenwoordigd door Dr. Ulrike Thiel

Opdrachtgever (naam, adres, telefoon, e-mail): _____

verklaaren het volgende te zijn overeengekomen:

Onder de volgende voorwaarden neemt Dr. Ulrike Thiel voor de opdrachtgever een individueel begeleidingstraject in behandeling:

☐ hippische sportpsychologische begeleiding ☐ zitcorrectie en zitscholing ☐ revalidatie ☐ anders: _____

In het eerste traject worden 10 lessen afgesproken, te volgen tussen _____ en _____.

Bij een vervolgtraject of aanvullende lessen gelden dezelfde voorwaarden als bij het sluiten van dit contract (zie Algemene Voorwaarden Individuele Begeleiding).

De opdrachtgever verklaart kennis te hebben genomen van de geldende tarieven en algemene voorwaarden, die hem vóór de ondertekening van dit contract zijn overhandigd. Bij ondertekening zijn de tarieven van het actuele seizoen verschuldigd.

Betaling (aankruisen):

☐ 10-lessenkaart: € _____ excl. btw (€ _____ incl. 9 % btw), vooraf over te maken bij de start van het traject

☐ Betaling per les: € _____ excl. btw (€ _____ incl. 9 % btw) per les, contant tegen kwitantie

Aldus opgemaakt en ondertekend te Soerendonk, d.d. _____

Handtekening opdrachtgever:

Voor HippoCampus (opdrachtnemer):

Dr. Ulrike Thiel

Lesafspraken

Doelstelling: _____

Inhoud: _____

Les	Datum	Inhoud	Notities
1e les			
2e les			
3e les			
4e les			
5e les			
6e les			
7e les			
8e les			
9e les			
10e les			

Lessenlogboek

Lessenlogboek voor: _____

Reden voor mijn begeleidingstraject: _____

Wat wil ik bereiken: _____

Eigen vaardigheden verbeteren: _____

Vaardigheden van mijn paard verbeteren: _____

Lesprotocol – les ____ d.d. _____

Wat ben ik tegengekomen: _____

Wat heb ik geleerd: _____

Wat heeft mijn paard geleerd: _____

Wat zijn mijn aandachtspunten: _____

Oefenen tot de volgende les d.d. _____

Plan voor het oefenen: _____

Wat heb ik concreet gedaan: _____

Wat is gelukt: _____

Waar ben ik tegenaan gelopen: _____

Ideeën voor de volgende les (te bespreken, vragen, uit te proberen): _____